Hoja membretada

Nombre

Puesto

Empresa / institución

Estimado (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Como tú [usted] sabe [s], [nombre de la organización], trabaja desde [fecha] para lograr [finalidad, misión] en [localidad]. Nuestros importantes logros a la fecha han sido resultado del compromiso de personas valiosas como tú [usted], que han trabajado en equipo para mejorar la vida de nuestros beneficiarios.

Tu participación en el Consejo Directivo de [nombre de la organización] ha sido de gran relevancia, especialmente tus aportaciones sobre [tema en específico sobre el cuál ha incidido la persona, en su caso], mismas que un [a] servidor [a] y el resto del Consejo Directivo valoramos infinitamente. Sin embargo, comprendemos que por el momento no te encuentras en posibilidades de cumplir con el plazo de servicio y asistencia a las juntas ordinarias, por lo que hemos decidido descargarte [le] de esta responsabilidad.

En nombre del Consejo Directivo de [nombre de la organización], agradezco el tiempo, talento, recursos y compromiso que dedicaste [dedicó] a nuestra organización durante este tiempo, deseando que nos permita [s] permanecer en contacto con contigo [usted] para mantenerte [lo/la] al tanto de nuestras actividades y éxitos de los que tú [usted] forma [s] parte como integrante de nuestra organización.

Anexo a la presente encontrarás un sencillo reconocimiento como una sincera muestra de nuestra gratitud por el servicio que de manera generosa y voluntaria prestaste a nuestros beneficiarios a través de [nombre de la organización]. Anexar reconocimiento.

Recibe un fraternal abrazo.

Atentamente

[nombre]

Presidente del Consejo Directivo